

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

29.07.2014 г.

№ 04

г. Лесной

Руководитель рабочей группы: заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам – В.В. Русаков.

Секретарь рабочей группы: главный специалист комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация) – Н.Н. Нечкина.

Присутствовали:

Начальник отдела информационных технологий администрации (далее – ОИТ), заместитель руководителя рабочей группы	- И.Н. Синяев;
Заместитель главы администрации по экономике – председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации	- Т.И. Гордеева;
Начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации (ОФКСИМП)	- Н.В. Андриевская;
Заведующая архивным отделом администрации (далее – архивный отдел)	- Н.Е. Кокоулина;
Главный специалист отдела энергетики и жилищной политики администрации (далее – ОЭиЖП)	- В.Ю. Белых;
Главный специалист управления по архитектуре и градостроительству администрации (далее – УАиГ)	- Е.Б. Кевралетина;
Ведущий специалист по распределению и обмену жилья управления правового и кадрового обеспечения администрации (далее – УПиКО)	- Н.М. Макарова;
Заместитель председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» (далее – КУИ)	- И.В. Баскова;
Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Отдел культуры)	- Е.А. Климова;
Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Управление образования)	- И.А. Иванов;
Директор муниципального бюджетного учреждения «Расчетно-кассовый центр» (далее – МБУ «РКЦ»)	- И.М. Карякина.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О количестве услуг, оказанных в электронной форме по итогам 1 и 2 кварталов 2014 года.
2. Об использовании в работе АРМ МВ по итогам 1 и 2 кварталов 2014 года.
3. О недостатках отчетности о результатах проведения мониторинга качества предоставления

муниципальных услуг в городском округе «Город Лесной» за 2 квартал 2014 года.

4. Об исполнении плана информирования населения городского округа «Город Лесной» о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме на 2014 год (утвержден распоряжением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.03.2014 № 64-р) по итогам 2 квартала 2014 года.

5. О необходимости формирования и утверждения нового перечня муниципальных услуг, связанных со сферой предпринимательской деятельности.

6. О необходимости обновления списка пользователей региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее – РГУ).

7. О необходимости обновления регистра муниципальных служащих администрации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА).

8. О необходимости актуализации перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (утвержден решением Думы городского округа «Город Лесной» от 04.07.2012 г. № 51).

9. О несвоевременном размещении сведений о муниципальных функциях в РГУ.

1. СЛУШАЛИ:

В.В. Русакова – о количестве услуг, оказанных в электронной форме по итогам 1 и 2 кварталов 2014 года:

– всего обращений заявителей в 1 квартале 2014 года – 80998, из них в электронной форме – 71735, таким образом, доля услуг полученных в электронной форме в первом квартале 2014 года составила 88,6 %;

– всего обращений заявителей во 2 квартале 2014 года – 72208, из них в электронной форме – 62927, таким образом, доля услуг полученных в электронной форме во втором квартале 2014 года составила 87,1 %;

Итого обращений заявителей в 1 полугодии 2014 года – 153206, из них в электронной форме – 134662, таким образом, доля услуг полученных в электронной форме в 1 полугодии 2014 года составила 87,9 %.

В 1 полугодии 2014 года обращений, поступивших через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – 0, поступивших на адрес электронной почты – 4, через иные информационные системы – 134657 (сайты учреждений культуры, ИС «Сетевой город»).

ВЫСТУПИЛИ:

В.В. Русаков, Н.Н. Нечкина – о ненадлежащем качестве отчетов о количестве услуг, оказанных в электронной форме: зафиксировано расхождение сведений, указанных в отчетах о количестве услуг, оказанных в электронной форме со сведениями, указанными в отчетах о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в городском округе «Город Лесной».

РЕШИЛИ:

Управлению образования (Иванов И.А.), КУИ (Баскова И.В.), УАиГ (Новиков О.В.) указать на недопустимость предоставления недостоверной отчетной информации.

2. СЛУШАЛИ:

В.В. Русакова – об использовании в работе АРМ МВ по итогам 1 и 2 кварталов 2014 года:

– в 1 квартале 2014 года количество направленных запросов с использованием АРМ МВ – 81. Запросы направлялись в Росреестр, ПФР, ФСС. АРМ МВ использовали в работе УПиКО (Макарова Н.М.) и МБУ «РКЦ» (Романова Ю.А.);

– во 2 квартале 2014 года количество направленных запросов с использованием АРМ МВ – 205. Запросы направлялись в Росреестр, ПФР. АРМ МВ использовали в работе УПиКО (Макарова Н.М.) и МБУ «РКЦ» (Романова Ю.А.).

ВЫСТУПИЛИ:

В.В. Русаков – о низкой эффективности использования в работе АРМ МВ (работают только 2 специалиста по 4 услугам (всего услуг с элементами межведомственного взаимодействия – 41); об отсутствии в КЭРТиУ актуальной информации о количестве установленных и готовых к работе АРМ МВ на рабочих местах специалистов; о низком качестве отчетности по АРМ МВ (исполнители услуг предоставляют сведения в отчетах об использовании в работе АРМ МВ по всем 69 услугам, вместе с тем услуг с элементами межведомственного взаимодействия только 41).

РЕШИЛИ:

2.1. Отделу культуры (Климова Е.А.), Управлению образования (Иванов И.А.), УПиКО (Бушуева Е.Б.), ОЭиЖП (Ведерников А.Ю.), УАиГ (Новиков О.В.), МКУ «УГХ» (Тачанова Г.И.), МБУ «РКЦ» (Карякина И.М.) – обратить внимание на качество отчетов об использовании в работе АРМ МВ (не надо предоставлять лишние отчеты и информацию).

2.2. Отделу культуры (Климова Е.А.), Управлению образования (Иванов И.А.), архивному отделу (Кокоулина Н.Е.), УПиКО (Бушуева Е.Б.), ОЭиЖП (Ведерников А.Ю.), ОФКСиМП (Андриевская Н.В.), УАиГ (Новиков О.В.), КЭРТиУ (Гордеева Т.И.), МКУ «УГХ» (Тачанова Г.И.), МБУ «РКЦ» (Карякина И.М.) (далее – исполнители услуг) не позднее 13 августа 2014 года проанализировать перечень услуг на наличие межведомственного взаимодействия и при необходимости направить информацию в КЭРТиУ.

2.3. Исполнителям услуг в срок до 08 августа 2014 года предоставить в КЭРТиУ информацию о количестве установленных и готовых к работе АРМ МВ на рабочих местах специалистов по каждой услуге, в рамках которой осуществляется межведомственное взаимодействие (форма прилагается).

2.4. Начальнику ОИТ (Синяев И.Н.) в срок до 05 августа 2014 года предоставить в КЭРТиУ сведения о должностных лицах администрации (за исключением отраслевых (функциональных) органов), на рабочие места которых установлено и готово к работе АРМ МВ.

3. СЛУШАЛИ:

В.В. Русакова – о низком качестве отчетности о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в городском округе «Город Лесной» за 2 квартал 2014 года: в отчетах о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в городском округе «Город Лесной» за 2 квартал 2014 года УАиГ (Гребцова С.И., Новохацкая Е.В.), УПиКО (Неклюдов Е.М.), КУИ (Крылова Е.Д.) не была указана фактическая информация о предоставлении муниципальных услуг (в частности – среднее время ожидания в очереди и/или количество посещений заявителем исполнителя услуги и иная).

РЕШИЛИ:

3.1. Исполнителям услуг обратить внимание на качество отчетов и обеспечить внесение нормативной информации в отчеты в соответствии с административными регламентами.

3.2. Исполнителям услуг самостоятельно рассчитывать и указывать в отчетах о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в городском округе «Город Лесной» показатель «среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут».

4. СЛУШАЛИ:

В.В. Русакова – с отчетом об исполнении плана информирования населения городского округа «Город Лесной» о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме на 2014 год (утвержден распоряжением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.03.2014 № 64-р) по итогам 2 квартала 2014 года (прилагается).

РЕШИЛИ:

Исполнителям услуг обеспечить неукоснительное исполнение плана информирования и предоставление отчета о его исполнении (с указанием количества публикаций в средствах массовой

информации, количестве мероприятий и т.д.) в КЭРТиУ не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5. СЛУШАЛИ:

В.В. Русакова – о необходимости актуализации перечня муниципальных услуг, связанных со сферой предпринимательской деятельности (ранее перечень муниципальных услуг, связанных со сферой предпринимательской деятельности был утвержден протоколом рабочей группы от 10.12.2013 г. № 11, всего указанных услуг – 17).

РЕШИЛИ:

Исполнителям услуг в целях актуализации перечня муниципальных услуг, связанных со сферой предпринимательской деятельности обеспечить представление в КЭРТиУ не позднее 08 августа 2014 года информации по следующей форме:

№ п/п	Наименование услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	Исполнитель услуги
1.		
2.		
...		

6. СЛУШАЛИ:

Н.Н. Нечкину – о необходимости актуализации списка пользователей РГУ; о нарушении исполнителями услуг порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) городского округа «Город Лесной» (утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной 07.05.2014 № 788).

РЕШИЛИ:

6.1. Исполнителям услуг обеспечить соблюдение порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) городского округа «Город Лесной», утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Лесной 07.05.2014 № 788.

6.2. Исполнителям услуг проанализировать информацию (в том числе соответствующие организационно-распорядительные документы) о лицах, ответственных за размещение сведений об услугах (функциях), справочной информации в РГУ и при необходимости направить актуальную информацию в КЭРТиУ в срок не позднее 01 августа 2014 года.

7. СЛУШАЛИ:

Н.Н. Нечкину – о необходимости обновления регистра муниципальных служащих администрации в ЕСИА (в настоящее время в ЕСИА зарегистрированы 19 муниципальных служащих); об изменении процесса регистрации в ЕСИА.

РЕШИЛИ:

7.1. Исполнителям услуг в целях актуализации регистра муниципальных служащих администрации в ЕСИА, а также в целях формирования исчерпывающей информации о должностных лицах, предоставляющих муниципальные услуги, предоставить информацию согласно прилагаемой форме в КЭРТиУ в срок не позднее 08 августа 2014 года.

7.2. Секретарю рабочей группы обратиться в профильное ведомство за актуальной информацией о порядке формирования и использования в работе ЕСИА в срок не позднее 08 августа 2014 года. О проделанной работе доложить на очередном заседании рабочей группы.

8. СЛУШАЛИ:

Н.Н. Нечкину – о необходимости актуализации перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (утвержден решением Думы городского округа «Город Лесной» от 04.07.2012 г. № 51).

РЕШИЛИ:

8.1. Исполнителям услуг в целях актуализации перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями,

участвующими в предоставлении муниципальных услуг предоставить в КЭРТиУ в срок не позднее 13 августа 2014 года информацию по следующей форме:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги	Наименование организации, предоставляющей необходимую и обязательную услугу	Сведения о взимании платы за предоставление необходимой и обязательной услуги
1.		1)		
		2)		
		...)		
2.		1)		
		2)		
		...)		
...				

8.2. Секретарю рабочей группы сформировать сводный перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и вынести его на обсуждение очередного заседания рабочей группы.

9. СЛУШАЛИ:

В.В. Русакова – о несвоевременном размещении сведений о муниципальных функциях в РГУ (срок размещения сведений о муниципальных функциях в РГУ согласно постановлению главы администрации городского округа «Город Лесной» от 25.12.2013 г. № 2471 «О порядке осуществления муниципального контроля администрацией городского округа «Город Лесной» установлен до 31 марта 2014 года).

ВЫСТУПИЛИ:

Е.Б. Кевралетина, В.Ю. Белых, Н.Н. Нечкина.

РЕШИЛИ:

ОЭиЖП (Ведерников А.Ю.), УАиГ (Новиков О.В.) обеспечить в срок до 08 августа 2014 года размещение и согласование с профильным ведомством (министерством) сведений о следующих муниципальных функциях:

- муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах городского округа «Город Лесной» (замечания профильного ведомства поступили 10 июля 2014 года);
- муниципальный контроль за санитарно-эпидемиологическим, радиационным и экологическим состоянием территории городского округа «Город Лесной» (замечания профильного ведомства поступили 09 июля 2014 года);
- муниципальный контроль исполнения нормативных правовых актов в сфере рекламы (сведения по данной функции в РГУ отсутствуют).

Руководитель рабочей группы

В.В. Русаков

Секретарь рабочей группы

Н.Н. Нечкина

Форма предоставления информации по пунктам 2.3. и 7.1. протокола заседания рабочей группы от 29.07.2014 № 04

№ п/п	Наименование исполнителя услуги: органа местного самоуправления, его отраслевого (функционального) структурного подразделения или органа, муниципального учреждения (с указанием подразделения/отдела)	Наименование муниципальной услуги в соответствии с распоряжением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 25.05.2012 г. № 88-р «Об организации перевода в электронную форму муниципальных услуг»	Должность ответственного лица	ФИО ответственного лица	Контакты ответственного лица: местонахождение (фактический адрес работы, № кабинета), телефон, e-mail	Информация об установке на рабочем месте ответственного лица СИР (АРМ МВ)					Настроена портальная форма заявления для получения муниципаль- ной услуги (да/нет)
						Наличие сертификата для входа в СИР (с указанием срока действия)	Наличие сертификата ЭП (с указанием срока действия)	СМЭВ получение сведений (да/нет)	СМЭВ отправка сведений (да/нет)	Прием заявлений с Единого портала (да/нет)	
1.											
2.											
3.											
...											

Исполнитель: ФИО, должность, контактный телефон

**Отчет об исполнении плана информирования населения городского округа «Город Лесной»
о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме на 2014 год по итогам 2 квартала 2014 года**

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Сроки реализации	Информация о выполнении мероприятия
1	2	3	4	
1.	Информационные сообщения в СМИ, в том числе на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» с разъяснениями о правилах получения заявителями доступа к федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме, в том числе на Едином портале	Заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация) по правовым и организационным вопросам (Русаков В.В.); комитет экономического развития, торговли и услуг администрации; информационно аналитический отдел администрации	Не реже одного раза в квартал	Подготовлен видеосюжет «Как лесничане могут записать ребенка в детский сад или оформить паспорт при помощи информационного портала», который транслировался по местному телевидению (Новости ТВ СПЕКТР-МАОИ http://tvlesnou.ru/)
2.	Устное и письменное консультирование заявителей о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме, в том числе на Едином портале	Управление по архитектуре и градостроительству, архивный отдел, отдел энергетiki и жилищной политики, комитет экономического развития, торговли и услуг, отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике, управление правового и кадрового обеспечения администрации; муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»; муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»; муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»; муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства»; муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»	По мере необходимости	Проводится устное и письменное консультирование заявителей о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме, в том числе на Едином портале
3.	Размещение информационных материалов о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме, в том числе на Едином портале, на информационных стендах в местах оказания услуг (при их наличии)		Постоянно	На информационных стендах в местах оказания услуг (при их наличии) размещены информационные материалы о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме, в том числе на Едином портале

4.	Изготовление и/или распространение информационных материалов о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме, в том числе на Едином портале: буклетов, брошюр, информационных вестников, листовок и иных материалов	Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации; муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»; муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»; муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»	По мере необходимости	Всего изготовлено и распространено в образовательных учреждениях информационных материалов: 110 буклетов, 112 брошюр, 230 листовок. Подготовлен информационный буклет по муниципальной услуге: предоставление земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей не связанных со строительством (для ведения крестьянского, фермерского хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества); подготовлены и распространяются информационные буклеты и памятки по другим социально значимым услугам
5.	Информационно-разъяснительные семинары, встречи и/или информационные сообщения в СМИ, в том числе на сайтах исполнителей услуг (при их наличии) о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме, в том числе на Едином портале	Администрация; муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»; муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»; муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»	Не реже одного раза в квартал	Информация о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме, размещена на сайтах исполнителей услуг, сайтах образовательных учреждений и сайтах учреждений культуры. Проводились выездные приемы граждан по социально значимым услугам
6.	Информирование граждан о возможности получения муниципальных услуг в сфере образования в электронной форме, в том числе на Едином портале, на родительских собраниях и иных мероприятиях, проводимых в учреждениях образования	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»	В течение учебного года	Информирование проводилось в образовательных учреждениях в соответствии с планом-графиком работ на 36 родительских собраниях